

Nr zamówienia nadany przez zamawiającego: 2/PGK/2022

ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.
ul. Stanisława Moniuszki 2A
05-230 Kobyłka**

Przetarg nieograniczony na:

„Sukcesywną dostawę rur wodociągowych na potrzeby budowy sieci wodociągowej oraz przyłączy wodociągowych”

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Zatwierdził

Sebastian Budziszewski
Prezes Zarządu

Nr zamówienia nadany przez zamawiającego: 2/PGK/2022

Kobyłka, 22 kwietnia 2022 r.

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.

ul. Stanisława Moniuszki 2A

05-230 Kobyłka

tel. (022) 660 44 00

NIP 1251679142

e- mail: biuro@pgk-kobylka.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującym w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o. o.

- Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie załączniki stanowią integralną część SWZ.

Dokumentacja postępowania oraz zmiany i wyjaśnienia do SWZ będą udostępniane na stronie internetowej: <https://pgk-kobylka.pl/>

Rozdział I
Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup rur wodociągowych PE na potrzeby budowy sieci wodociągowej oraz przyłączy wodociągowych.

Rury PE :

- *Rury w zakresie średnic Dz 90-315 dwuwarstwowe, z materiału PE100 SDR 17 RC . Obie warstwy połączone molekularnie na etapie współwytłaczania, nie dające się oddzielić mechanicznie*
 - *Warstwa zewnętrzna wyróżniona innym kolorem*
 - *Rury zgodne z APROBATĄ TECHNICZNĄ wydaną na podstawie wyników badań wyrobu gotowego a nie jedynie granulatu.*
 - *Rury do układania bez obsypki i podsypki piaskowej, zgodne ze specyfikacją PAS 1075:2009.04, z potwierdzeniem wykonania badań na wyrobie w niezależnym Instytucie: winny posiadać Certyfikat DIN CERTCO*
2. Przedstawione w ofercie ceny rur Oferent zobowiązany jest zagwarantować do końca 2022r.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia o 20% szacunkowej ilości zakupionych rur.
4. Rury objęte ofertą winny pochodzić od jednego producenta w całym zakresie średnic.
5. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze Umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.

Szacunkowa ilość zamawianych rur

Lp.	Nazwa produktu	Średnica DN [mm]	Ilość sztang [szt.]	Ilość [mb]
1	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	315	58	696
2	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	225	72	864
3	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	160	78	936
4	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	125	140	1680
5	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	110	16	192
6	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	90	3	36
7	Rura PE 100 SDR 17	63	-	100
8	Rura PE 100 SDR 17	50	-	100

9	Rura PE 100 SDR 17	40	-	600
---	--------------------	----	---	-----

Rozdział II

Termin realizacji

1. Sukcesywna dostawa rur odbywać się będzie od dnia podpisania Umowy do 31 grudnia 2022 r. na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego.
2. Realizacja zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień częściowych zgłaszanych Dostawcy w sposób pisemny lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Warunki zmiany terminu zostały określone w załączniku nr 3 do SWZ Wzór Umowy.

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *załącznik nr 2 do SWZ*);
 - b) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji),
 - c) Potwierdzenie wniesienia wadium;
 - d) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - e) Atest PZH – do kontaktu z wodą pitną;
 - f) Krajową Deklarację Własności Użytkowej dla rur;
 - g) *KOT ulub Aprobata techniczną ITB*;
 - h) Certyfikat DIN CERTO.
5. W przypadku niedołączenia do oferty któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 4, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.
6. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
8. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
9. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w sposób

- umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 12. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
 13. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 5 dni kalendarzowych przed terminem otwarcia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana Wykonawcy, który zadał pytanie w formie elektronicznej oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
 14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SWZ zaś zmieniona SWZ, dostępna będzie na stronie internetowej i będzie dla wszystkich Wykonawców wiążąca.
 16. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego.
 17. Na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego.
 18. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
 19. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
 20. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym, Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski.
 21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 22. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
 23. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 24. W przypadku, gdy Oferent przedłoży więcej ofert niż wskazano w ust. 22, żadna z przedłożonych ofert nie zostanie rozpatrzona.
 25. **Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być czytelna i trwale spięta.**
 26. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
 27. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 28. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, obowiązującym w PGK w Kobyłce Sp. z o.o.

Rozdział IV

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział V

Sposób komunikowania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego oraz zamawiający do wykonawców z wnioskami, pytaniami lub wyjaśnieniami pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: p.orych@pgk-kobylka.pl.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - Sprawy techniczne – Piotr Orych , e-mail: p.orych@pgk-kobylka.pl
 - Sprawy formalne – Magdalena Przygodzka, e-mail: zamowienia@pgk-kobylka.pl

Rozdział VI

Miejsce i sposób złożenia oferty

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrystym i zamkniętym opakowaniu.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

***Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobylce Sp. z o.o.
ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05 – 230 Kobylka***

i oznaczone:

Sukcesywna dostawa rur wodociągowych na potrzeby budowy sieci wodociągowej oraz przyłączy wodociągowych

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 4 maja 2022 r. godz. 12: 15.”

3. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Rozdział VII

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Cena	100%

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena netto.

Rozdział VIII

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość usługi. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała najniższą cenę za przedmiot zamówienia.
5. **Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.**
6. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 10 poniżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - a) została złożona po terminie składania ofert,

- b) jest niezgodna z Regulaminem,
 - c) jej treść nie odpowiada treści SWZ,
 - d) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złożył odpowiednich wyjaśnień lub wyjaśnienia te potwierdzają, że oferta zawiera rażąco niską cenę,
 - f) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy, jeżeli w postępowaniu Zamawiający żądał wadium,
 - g) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - h) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - i) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców na stronie internetowej www.pgk-kobylka.pl oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w ofercie.

Rozdział IX

Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SWZ oraz nie podlegają wykluczeniu:
2. Z niniejszego postępowania zamawiający, wykluczy wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 8) w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *załącznik nr 2 do SWZ*);
 - 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Rozdział X

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) określenie stron porozumienia;
 - b) cel działania;
 - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców wynikający z Umowy;
 - d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy);
 - e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
 - f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
 - g) deklarację niezmienniania składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy.Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie kopii.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

dokument wymieniony w Rozdziale III ust. 4 lit. a) każdy z tych Wykonawców składa indywidualnie.

6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XI

Wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).
2. Wadium obowiązuje w okresie związania z ofertą.
3. Oferta, która nie będzie zabezpieczona określoną kwotą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
4. Wadium może być wnoszone:
 - a) w pieniądzu na rachunek numer: PKO BP **75 1020 1042 0000 8902 0472 7154**,
 - b) w poręczeniach lub w gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych

Do Oferty należy dołączyć potwierdzenie dokonania przelewu .W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna, oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą.
5. Zamawiający dokona zwrotu wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium, niezwłocznie po zawarciu umowy zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 5, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XII

Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Ofertą

1. Termin składania Ofert upływa w dniu **4 maja 2022 r. o godzinie 12:00.**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o. ul. Stanisława Moniuszki 2A w Kobyłce, Biuro Obsługi Klienta.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania z Ofertą wynosi 30 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **4 maja 2022 r. o godzinie 12:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stanisława Moniuszki 2A w Kobyłce.
7. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może zażądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przyjmując za właściwą cenę jednostkową netto,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe, zgodnie z założeniami niniejszego rozdziału, uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek. Jeżeli wykonawca wstawi w ofercie cenę oferty cyframi inną niż słownie, zamawiający uzna za poprawną cenę wpisaną cyframi.
11. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. w przypadkach kiedy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
12. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny zgodnie z art. 70¹ § 3 K.c.

Nr zamówienia nadany przez zamawiającego: 2/PGK/2022

13. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
14. W przypadku wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział XIII

Umowa

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie 5 dni kalendarzowych od daty rozstrzygnięcia postępowania do podpisania Umowy.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XIV

Odwołania

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 4 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 4 dni kalendarzowych od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Załączniki do SWZ:

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ – Wzór formularza oferty + klauzula informacyjna
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy

Załącznik nr 1 do SWZ
Wzór formularza oferty

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.

ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka

tel. (022) 660 44 00

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/fax:.....

E-mail:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

„Sukcesywną dostawę rur wodociągowych na potrzeby budowy sieci wodociągowej oraz przyłączy wodociągowych”

Lp.	Nazwa produktu	Średnica DN [mm]	Ilość [mb]	Cena jednostkowa netto za mb	Wartość netto
1	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	315	696		
2	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	225	864		
3	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	160	936		
4	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	125	1680		
5	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	110	192		
6	Rura dwuwarstwowa PE 100 SDR 17 RC L=12mb	90	36		
7	Rura PE 100 SDR 17	63	100		
8	Rura PE 100 SDR 17	50	100		
9	Rura PE 100 SDR 17	40	600		

	Cena netto oferty	
--	--------------------------	--

Cena netto ofertyzł
(słownie:.....zł)
Wartość podatku VATzł
(słownie:.....zł)
Cena brutto ofertyzł
(słownie:.....zł)

Termin związania ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. *Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.*
2. *Akceptujemy wskazany w SWZ czas związania ofertą.*
3. *Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*
4. *Wadium w wysokości 5 000,00 złotych zostało wniesione w formie.....*
5. *Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.*
6. *Zamówienie zrealizujemy (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):*
 - sami*
 - w konsorcjum z:*

.....

7. *Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum):*

.....
.....
.....

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Klauzula Informacyjna

Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (w skrócie Zamawiający) jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o. o. z siedzibą w Kobyłce, dane kontaktowe ADO: Kobyłka (05-230), ul. Stanisława Moniuszki 2A, e-mail: kontakt@pgk-kobylka.pl
2. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu prowadzenia postępowania zamówienia wyłączonego z ustawy prawo zamówień publicznych i jego rozstrzygnięcia oraz udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego Regulamin oraz kodeks cywilny.
Podstawą przetwarzania zbieranych danych jest:
 - a. w przypadku Wykonawcy
 - niezbędność do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy w związku z ogłoszonym przetargiem, a następnie zawarcie i wykonanie umowy z wybranym Wykonawcą,
 - spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową,
 - prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z przetargiem bądź zawartą umową;
 - b. w przypadku osób upoważnionych do złożenia oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy lub osób wskazanych do kontaktu:
 - prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na weryfikacji osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy oraz zakresu takiego umocowania, prowadzenia komunikacji związanej z przetargiem, a następnie z zawarciem i realizacją umowy, a także na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z przetargiem bądź zawartą umową,
 - spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową.
3. Co do zasady dane pozyskujemy bezpośrednio od Państwa, ale możemy je również pozyskać od podmiotu/osoby, w imieniu której Państwo działają, jak również z ogólnie dostępnych rejestrów.

4. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia oferty. Podanie danych niezbędnych do zawarcia umowy jest wymogiem umownym. W przypadku ich niepodania nie będziemy mogli rozpatrzyć oferty, a następnie zawrzeć umowy.
5. Dane osobowe będą przekazywane następującym kategoriom podmiotów:
 - firmom wspierającym działalność Zamawiającego takim jak administratorom/serwisantom systemów informatycznych, kancelariom prawnym, firmom świadczącym usługi konsultacyjne, firmom niszczącym dokumenty, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie,
 - podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe zawarte w dokumentacji przetargowej będziemy przechowywać przez okres 12 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
Dane niezbędne do zawarcia i wykonania umowy będziemy przetwarzać przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż do czasu upływu terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń.
Dane zebrane w związku z obowiązkiem prawnym będziemy przechowywać przez okres wskazany w przepisach prawa.
7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.
8. W związku z przetwarzaniem danych ww. celach przysługuje prawo do:
 - dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania (w określonych przypadkach),
 - przenoszenia danych osobowych,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - wniesienia do Zamawiającego sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Nr zamówienia nadany przez zamawiającego: 2/PGK/2022

Załącznik nr 2 do SWZ
Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

„Sukcesywną dostawę rur wodociągowych na potrzeby budowy sieci wodociągowej oraz przyłączy wodociągowych”

ja (imię i nazwisko).....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie
firmy.....

.....

oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w SWZ oraz w Regulaminie udzielania zamówień publicznych obowiązującym w PGK w Kobyłce Sp. z o.o.

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

Załącznik nr 3 do SWZ
Wzór umowy

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

UMOWA nr

(zwana dalej: **umową**)

Zawarta w dniu w Kobyłce pomiędzy

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce, przy ulicy Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000748240, NIP 1251679142, posiadającym kapitał zakładowy 1 956 000,00 zł, reprezentowanym przez:

Sebastiana Budziszewskiego – Prezesa Zarządu,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy,, NIP, REGON, wpisanym do CEIDG pod numerem

zwanym dalej **Dostawcą**,

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postępowanie wewnętrzne „Regulaminu udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce zamówień nieobjętych ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych” została zawarta Umowa następującej treści:

§1

Zakres umowy

1. Dostawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego „Przedmiotu Zamówienia” p.t.: **„Sukcesywna dostawa rur wodociągowych na potrzeby budowy sieci wodociągowej oraz przyłączy wodociągowych ”**
2. Ilości zamawianych materiałów wskazane w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowią jedynie orientacyjne, przybliżone wielkości i Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości zamówienia według aktualnie występujących potrzeb

§2

Termin realizacji umowy

Sukcesywna dostawa materiałów będzie odbywać się od dnia podpisania Umowy do dnia 31 grudnia 2022 r. na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego.

§ 3

Realizacja przedmiotu umowy

1. Realizacja niniejszego zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień częściowych zgłaszanych pisemnie lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego do Dostawcy.
2. Dostawy częściowe będą realizowane w ilościach i do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego (siedziba PGK w Kobyłce Sp. z o.o., ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka) w terminach określonych w §2 niniejszej umowy od wysłania zamówienia częściowego przez Dostawcę.
3. Dokładna data dostawy uzgodniona będzie pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym drogą elektroniczną, termin dostawy nie będzie dłuższy niż 20 dni od daty złożenia zamówienia częściowego.
4. Odbiór towaru będzie następował w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego na terenie miasta Kobyłka na podstawie protokołu dostawy. Brak protokołu dostawy może być podstawą do odmowy przyjęcia dostawy. Bezwarunkowo podpisany przez obydwie strony protokół dostawy stanowi podstawę do wystawienia przez Dostawcę faktury VAT.

§ 4

Miejsce i warunki dostawy

1. Dostawca jest zobowiązany we własnym zakresie (własnym transportem) do dostarczenia zamówienia oraz zorganizowania rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko do siedziby PGK w Kobyłce Sp. z o.o., ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Kobyłka.
2. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Dostawca.
3. Dostawa dodatkowo obejmuje wszelkie czynności związane z rozładunkiem i złożeniem zamówionego towaru w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy. Ewentualne reklamacje dotyczące dostawy należy zgłosić Dostawcy niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 7 dni od daty wykrycia wady.
5. W przypadku niezgodności asortymentu, w tym co do ilości lub jakości, Dostawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie do 3 dni dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
6. W sytuacji jak opisana w ust. 5 termin płatności nie biegnie do czasu dostarczenia materiałów zgodnych z zamówieniem częściowym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Zamówienia”, Strony ustalają na podstawie Oferty Dostawcy - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Umowy.
2. Za wykonanie dostaw Dostawcy przysługuje od Zamawiającego szacunkowe wynagrodzenie łączne obejmujące całość przewidywanych dostaw w wysokości:
Wartość nettozł (słownie:.....zł)

VATzł

Wartość brutto.....zł (słownie:.....zł)

3. Rzeczywista wartość wynagrodzenia będzie sumą wartości zrealizowanych zamówień częściowych składanych sukcesywnie przez Zamawiającego.
4. Dostawca oświadcza, iż ceny poszczególnych materiałów są stałe przez cały okres obowiązywania umowy, nie podlegają negocjacji i waloryzacji cen oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym transport, ubezpieczenia na czas transportu.
5. Zapłata wynagrodzenia za dostawy częściowe zostanie zrealizowana każdorazowo przelewem w terminie do 30 dni
6. Termin płatności wynosi 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzonym przez Zamawiającego protokołem dostawy. Termin ten będzie przedłużany o czas niezbędny do usunięcia niezgodności lub wad.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Dostawcy figurujący w odpowiednim rejestrze/wykazie prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”). Warunkiem uiszczenia należności jest:
 - 1) stwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowego wykonania świadczeń określonych niniejszą umową, jakie zostały objęte daną fakturą;
 - 2) właściwe doręczenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury;
 - 3) figurowanie rachunku bankowego Dostawcy w rejestrze/wykazie prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”).
8. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności będzie liczony od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
9. W przypadku braku figurowania rachunku bankowego Dostawcy w rejestrze/wykazie prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT”), Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wskazania przez Dostawcę właściwego rachunku bankowego spełniającego wymagania niniejszej umowy, bez obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie w zapłacie należności.

§ 6

Gwarancje, reklamacje

1. Dostawca udziela 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały, licząc od dnia odbioru, za wyjątkiem materiałów, które posiadają określoną przez producenta gwarancję dłuższą niż 24 miesięcy.
2. Dostawca oświadcza, iż wszystkie materiały objęte niniejszą umową są fabrycznie nowe, nieużywane i spełniają postawione przez Zamawiającego warunki wskazane w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dostawca może zwrócić się do Zamawiającego o możliwość dostawy materiałów innych od wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy, podając faktyczne uzasadnienie.
4. Zamiana, o której mowa w ust 3 może nastąpić tylko i wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek Dostawcy, po uzyskaniu zgody Zamawiającego z zachowaniem zasady, iż towary podlegające zamianie nie są gorsze od tych wyszczególnionych w Załączniku nr 1 i spełniają wszelkie parametry techniczne

- i jakościowe. Zgoda Zamawiającego na zamianę, o której mowa w ust. 3 wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Nie spełnienie warunków jakościowych i technicznych, o których mowa powyżej będzie stanowić podstawę do żądania przez Zamawiającego, wymiany dostarczonych materiałów w terminie 3 dni od daty zgłoszenia wady. Brak ze strony Dostawcy stosownego działania będzie podstawą do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9.
 6. Zamawiający, w przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w ust. 5 ma prawo żądać wymiany pozostałej, niewykorzystanej części dostawy w ramach danego materiału w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
 7. Dostawca, w razie zgłoszenia wad w okresie gwarancji, odbierze wadliwe materiały od Zamawiającego i sprawdzi przyczyny wady w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad. Brak odpowiedzi Dostawcy we wskazanym terminie oznaczać będzie zasadność zgłoszonej reklamacji. Jeśli reklamacja zostanie uznana, Dostawca dostarczy materiały wolne od wad w terminie 18 dni od daty zgłoszenia wady.

§ 7

Obowiązki Stron

1. Dostawca zobowiązuje się do:
 - dostarczenia zamówionych materiałów w ilościach i na adres wskazany przez Zamawiającego z zachowaniem należytej staranności gwarantującej wysoki poziom jakości dostaw, z załączonym protokołem odbioru, zawierającym nazwę i adres dostawcy i odbiorcy, wykaz dostarczonych materiałów z ich ilością, rodzajem i typem;
 - dostarczenia wszystkich materiałów objętych zamówieniem, fabrycznie nowych (nieużywanych), wolnych od wad, kompletnych, oryginalnie zapakowanych, nie noszących śladów otwierania, spełniających standardy wyrobów budowlanych dopuszczonych do użytku;
 - dostarczenia we własnym zakresie (własnym transportem) i rozładunku zamówień częściowych.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - odbierania zamówionych materiałów w miejscu i czasie uzgodnionym z Dostawcą.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku rażącego nie wywiązywania się przez Dostawcę z zobowiązań umownych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w związku z zaistnieniem przesłanki wskazanej w ust. 1, Dostawca może żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
3. Każda ze stron uprawniona jest do odstąpienia od niniejszej umowy w razie naruszenia przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli oferowany produkt nie spełnia wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 9

Kary umowne

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 1% wartości brutto niezrealizowanej lub nienależycie zrealizowanej całości lub części dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostawie lub dostawę z naruszeniem zasad określonych w § 4 umowy;
 - b) w wysokości 1% wartości brutto tej części dostawy, co do której Zamawiający zgłosił wady za każdy dzień opóźnienia w realizacji postanowień umowy, o których mowa w § 6 umowy;
 - c) w wysokości 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5, z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
2. Zamawiający zapłaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy.
3. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Dostawcy, na co ten wyraża zgodę.
4. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Zmiany w umowie

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści umowy za zgodą Zamawiającego.
 2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Dostawcę.
 3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu przedmiotu umowy,
 - 2) zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia.
 - 3) zmiany terminów określonych w § 2 umowy,
 - 4) zmiany wynagrodzenia Dostawcy (w tym podatku VAT),
 4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą i są ich uzasadnieniem niżej wymienione okoliczności:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów,
 - 2) podniesienie wydajności przedmiotu umowy lub jego elementów,
 - 3) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia prac powstałe w wyniku:
 - a) przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
 - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - d) utrudnionego dostępu do materiałów, będących przedmiotem umowy.
- W takiej sytuacji minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

5. Zakazuje się zmiany umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Dostawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Dostawca.
6. Dokonanie zmian umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z Umową.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
3. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie drugiej Stronie konkretnego roszczenia na piśmie.
4. Strona, do której wpłynęło roszczenie ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia.
5. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 4, zainteresowana Strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 12

Nadzór

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Zamawiającego, będzie pełnił:
– Pan Piotr Orych, tel. 608 520 346
2. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Dostawcy, będzie pełnił:
–

§ 13

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

DOSTAWCA:

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY:

Nr zamówienia nadany przez zamawiającego: 2/PGK/2022

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.
ul. Stanisława Moniuszki 2A
05-230 Kobyłka

3. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Dostawca będą się posługiwać postanowieniami oferty i specyfikacji warunków zamówienia.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
5. Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Dostawcy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA