

Nr zamówienia nadany przez zamawiającego: 3/PGK/2023

ZAMAWIAJĄCY:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.
ul. Stanisława Moniuszki 2A
05-230 Kobyłka**

Przetarg nieograniczony na:

**„Sukcesywną dostawę kruszyw na potrzeby zadań realizowanych przez
Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.”**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Zatwierdził

Sebastian Budziszewski
Prezes Zarządu

Kobyłka, 7 lipca 2023 r.

INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.

ul. Stanisława Moniuszki 2A

05-230 Kobyłka

tel. (022) 660 44 00

NIP 1251679142

e- mail: biuro@pgk-kobylka.pl

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującym w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o. o.

- Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej SWZ wraz z załącznikami do niej.
- Wszystkie załączniki stanowią integralną część SWZ.

Dokumentacja postępowania oraz zmiany i wyjaśnienia do SWZ będą udostępniane na stronie internetowej: <https://pgk-kobylka.pl/>

Rozdział I
Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa kruszyw na potrzeby zadań realizowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o., w tym na Budowę sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Miasta Kobyłka – etap I - w ulicach: Wygonowej, Kontuszowej, Kraszewskiej, Turka, Roślana, Weissa, Powstańców, Gościnniej i Kombatantów, Wrzosowej i Poziomkowej, Radzywińskiej i Białobrzeskiej.
2. Materiały objęte przedmiotem zamówienia:

L.p.	Dostawa kruszyw (transport Dostawcy):	j.m.	Ilość [t]
1	piasek drobnoziarnisty na podsypkę i zasypkę pod rurę	t	2 500,00
2	piasek zasypowy - grunt nieskalisty, bez grud i kamieni, mineralny, suchy, sypki, drobno- lub średnioziarnisty wg PN-86/B-02480, łatwozagęszczalny,	t	2 500,00
3	wiślak sortowany	t	30,00
4	pospółka	t	30,00
5	kruszywo betonowe- 0-63	t	600,00
6	kruszywo ok. 31- 63 (31,5-63)	t	70,00
7	kruszywo 0-31,5 lub 4-31,5	t	600,00
8	kruszywo asfaltowe/ destrukta	t	100,00
9	ziemia urodzajna	t	30,00

3. Transport w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Kobyłka.
4. Dostawa tego samego lub następnego dnia roboczego po dokonaniu zgłoszenia przez Zamawiającego, maksymalnie do 24 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania.
5. Kruszywa mają być dostarczone samochodami samowładowczymi.
6. Wskazane ilości kruszywa są szacunkowe i służą do kalkulacji ceny ofertowej.
7. Zamówienia będą realizowane przez Zamawiającego sukcesywnie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) zamówienia w stosunku do wskazanej w przedmiocie zamówienia ilości ww. asortymentu lub całkowitą rezygnację z części zakupu poszczególnych materiałów, zakresie do 30% w stosunku do szacunkowej wartości całego przedmiotu zamówienia, określonego w Ofercie Dostawcy. Z tytułu zmniejszenia przedmiotu zamówienia Dostawcy nie przysługują żadne roszczenia
8. Podstawą rozliczenia za przedmiot zamówienia będą faktyczne ilości dostarczonego materiału, w cenie jednostkowej określonej w Ofercie Dostawcy. Na podstawie dokumentów odbiorowych, potwierdzonych przez Zamawiającego (np. WZ wraz z dokumentem potwierdzającym wagę ładunku), wystawiane i składane będą przez Oferenta do Zamawiającego w miesięcznym okresie rozliczeniowym, na koniec każdego miesiąca, faktury częściowe. Rzeczywista wartość umowy będzie sumą wartości zrealizowanych zamówień częściowych, składanych sukcesywnie w okresie objętym Umową tj. do 31.05. 2024r. Zamówienia i dostawy realizowane będą:
- do wyczerpania kwoty określonej zgodnie z Umową lub

- do dnia 31.05.2024 r. tj. terminu obowiązywania Umowy.
9. Zapłata wynagrodzenia za dostawy częściowe zostanie zrealizowana każdorazowo przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzonym przez Zamawiającego protokołem/dokumentem dostawy.
 10. Ceny poszczególnych materiałów są stałe przez cały okres obowiązywania umowy oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym transport, ubezpieczenia na czas transportu itp.
 11. Zgłoszenia będą dokonywane w jednej z poniższych form:
 - telefonicznie do osoby wyznaczonej przez Oferenta,
 - pisemnie: faksem lub pocztą elektroniczną.Załadunek, transport do wskazanej lokalizacji w Kobyłce oraz rozładunek zapewnia Oferent.
- Realizacja zamówienia w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7-18.
12. Oferowane materiały muszą spełniać wymagania odpowiednich norm, m.in.: PN-EN 13242, PN-EN 13043, PN-B-02481:1998, PN-86/B-06712, BN-66/6774-01 i BN-84/6774-02 itp. oraz posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające do wbudowania zgodnie z Polskim Prawem. Zamawiający oczekiwał będzie załączania odpowiednich dokumentów tj. deklaracji zgodności, świadectwa jakości itp. do każdej z faktur częściowych lub na każde wezwanie Zamawiającego.
 13. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia opisane są we wzorze Umowy, stanowiącej załącznik nr 3 do SWZ.

Rozdział II

Termin realizacji

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 31.05.2024 r.
2. Sukcesywna dostawa materiałów odbywać się będzie na podstawie zamówień cząstkowych, składanych przez Zamawiającego .

Rozdział III

Opis sposobu przygotowania Ofert

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty na załączniku nr 1 do niniejszej SWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *załącznik nr 2 do SWZ*),
 - b) Upoważnienie do podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż upoważnione do reprezentacji firmy w jej dokumentach (rejestrze lub ewidencji),
 - c) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. W przypadku niedołączenia do oferty któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 4, Zamawiający wezwie Wykonawcę najwyżej ocenionego do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie.

6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być one oznaczone stosowną jednoznaczną klauzulą i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale oddzielone od oferty.
7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo z określonym zakresem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania osoby prawnej lub fizycznej.
8. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
9. Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „**ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
11. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych udzieli pisemnych wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni kalendarzowych przed terminem otwarcia ofert, wówczas Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia odpowiedzi. Jednocześnie pisemna treść wyjaśnienia zostanie przesłana Wykonawcy, który zadał pytanie w formie elektronicznej oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
14. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia treści SWZ.
15. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SWZ zaś zmieniona SWZ, dostępna będzie na stronie internetowej i będzie dla wszystkich Wykonawców wiążąca.
16. Zamawiający przedłuża termin składania ofert lub wyznacza nowy termin przeprowadzenia przetargu, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano SWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego.
17. Na wniosek Wykonawcy, który nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie z powodu okoliczności od niego niezależnych, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem, powiadamiając o tym wszystkich Oferentów, którzy otrzymali SWZ oraz zamieszczając informację na stronie internetowej Zamawiającego.
18. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

19. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
20. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów sporządzonych w języku obcym, Zamawiający wymaga złożenia tłumaczenia na język polski.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 22. Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, a oferta powinna być czytelna i trwale spięta.**
23. Każda strona oferty musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
24. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Oferenta, na zasadach określonych w Regulaminie udzielania zamówień publicznych, obowiązującym w PGK w Kobyłce Sp. z o.o.

Rozdział IV

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
2. Zmianę należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
3. Wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

Rozdział V

Sposób komunikowania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. Wykonawcy mogą zwracać się do zamawiającego oraz zamawiający do wykonawców z wnioskami, pytaniami lub wyjaśnieniami pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: d.berger.sikora@pgk-kobylka.pl.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako zobowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - Sprawy techniczne – Daria Berger - Sikora, e-mail: d.berger.sikora@pgk-kobylka.pl
 - Sprawy formalne – Magdalena Przygodzka, e-mail: zamowienia@pgk-kobylka.pl

Rozdział VI

Miejsce i sposób złożenia oferty

1. Ofertę (formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami) należy złożyć w nieprzejrzyistym i zamkniętym opakowaniu.
2. Opakowanie powinno być zaadresowane na adres Zamawiającego:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.
ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05 – 230 Kobyłka**

i oznaczone:

„Sukcesywna dostawa kruszyw na potrzeby zadań realizowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.”

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert, tj. 17 lipca 2023 r. godz. 12: 15.”

3. Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

Rozdział VII

Kryterium oceny Oferty

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie (dla każdej części):

L.p.	Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert	Znaczenie
1.	Cena łączna brutto	100%

2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najniższa cena brutto.
3. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana na podstawie łącznej wartości brutto za dostawę asortymentu w ilościach uwzględnionych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Rozdział VIII

Sposób obliczania ceny Oferty

1. Komisja przetargowa wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nie odrzuconych oraz sporządzoną zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.
2. Oferent zamieszcza w ofercie ceny jednostkowe oraz cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu zamówienia w każdej części. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie zawierała **najniższą cenę za przedmiot zamówienia.**
5. **Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom. Podana w ofercie cena ryczałtowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym musi uwzględnić ewentualne upusty i rabaty. Cena oferty będzie ostateczna i nie będzie podlegać zmianie. Oznaczać to będzie, iż Wykonawca skalkuluje dodatkowo wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.**

6. Cena powinna być wyrażona w PLN do dwóch miejsc po przecinku. Należy uwzględnić stawkę podatku VAT zgodną z przepisami podatkowymi – według stawki na dzień składania ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w określonym terminie. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych od zaoferowanych w złożonych ofertach.
8. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :
 - a) została złożona po terminie składania ofert,
 - b) jest niezgodna z Regulaminem,
 - c) jej treść nie odpowiada treści SWZ,
 - d) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - e) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - g) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców na stronie internetowej www.pgk-kobylka.pl oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w ofercie.

Rozdział IX

Warunki udziału w postępowaniu o zamówienie. Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej SWZ oraz nie podlegają wykluczeniu:
2. Z niniejszego postępowania zamawiający, wykluczy wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.).

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
 - 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia: *załącznik nr 2 do SWZ*);
 - 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Rozdział X

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się aby Pełnomocnikiem (Liderem) był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie zamówienia.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, przed podpisaniem Umowy na realizację niniejszego zamówienia. Porozumienie takie musi zawierać w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
 - a) określenie stron porozumienia;
 - b) cel działania;
 - c) okres działania na czas nie krótszy niż czas trwania odpowiedzialności Wykonawców wynikający z Umowy;
 - d) sposób współdziałania (w tym rolę i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu Umowy);
 - e) deklarację wspólnej i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie Umowy;
 - f) wskazanie Pełnomocnika (Lidera) i jego umocowania do zaciągania zobowiązań i przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna oraz do przyjmowania płatności od Zamawiającego;
 - g) deklarację niezmiennego składu ani statusu podczas całego okresu wykonywania Umowy.Porozumienie musi być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców, a stosowne upoważnienia muszą wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub

- poświadczonej notarialnie kopii.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument wymieniony w Rozdziale III ust. 4 lit. a) każdy z tych Wykonawców składa indywidualnie.
 6. Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział XI Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XII Informacje dotyczące miejsca, terminu składania, otwarcia Ofert oraz związania Oferta

1. Termin składania Ofert upływa **17 lipca 2023 r. o godzinie 12:00.**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o. ul. Stanisława Moniuszki 2A w Kobyłce, Biuro Obsługi Klienta.
3. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu wyznaczonego do składania Ofert.
4. Termin związania z Ofertą wynosi 30 dni.
5. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
6. Otwarcie Ofert jest jawne i nastąpi dnia **17 lipca 2023 r. o godzinie 12:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Stanisława Moniuszki 2A w Kobyłce.
7. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może zażądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przyjmując za właściwą cenę jednostkową netto,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe, zgodnie z założeniami niniejszego rozdziału, uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek. Jeżeli wykonawca wstawi w ofercie cenę oferty cyframi inną niż słownie zamawiający uzna za poprawną cenę wpisaną cyframi.
11. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

- c. w przypadkach kiedy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - e. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
12. Zamawiający może unieważnić postępowanie, z ważnych powodów, zgodnie z art. 70¹ § 3 K.c.
 13. O unieważnieniu postępowania zawiadamia się niezwłocznie wszystkich Wykonawców.
 14. W przypadku wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty, zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykonanej czynności.

Rozdział XIII **Umowa**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę w terminie 5 dni kalendarzowych od daty rozstrzygnięcia postępowania do podpisania Umowy.
2. Wybrany Wykonawca ma obowiązek skontaktować się w terminie do 3 dni roboczych od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Wzór umowy. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SWZ. W projekcie umowy zostanie wyznaczona wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Rozdział XIV **Odwołania**

1. Pouczenie o środkach odwoławczych przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w SWZ, przysługuje odwołanie skierowane do Zamawiającego.
3. Odwołanie należy wnieść nie później niż w ciągu 4 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyniku postępowania.
4. Zamawiający rozpatrzy odwołanie w ciągu 4 dni kalendarzowych od złożenia i udzieli odpowiedzi na piśmie.

Załączniki do SWZ:

- 1) Załącznik nr 1 do SWZ – Wzór formularza oferty + klauzula informacyjna
- 2) Załącznik nr 2 do SWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- 3) Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór umowy

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OFERTA

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.

ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka

tel. (022) 660 44 00

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

...

Nr

telefonu/fax:.....

E-mail:.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Składamy niniejszą ofertę na:

„Sukcesywną dostawę kruszyw na potrzeby zadań realizowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.”

L.p	Dostawa kruszyw (transport Dostawcy):	jedn.	Ilość [t]	cena jednostkowa [PLN]	Wartość netto [PLN]
1	piasek drobnoziarnisty na podsypkę i zasypkę pod rurę	t	2 500,00		
2	piasek zasypowy - grunt nieskalisty, bez grud i kamieni, mineralny, suchy, sypki, drobno- lub średnioziarnisty wg PN- 86/B-02480, łatwozagęszczalny,	t	2 500,00		
3	wiślak sortowany	t	30,00		
4	pospółka	t	30,00		
5	kruszywo betonowe- 0-63	t	600,00		
6	kruszywo ok. 31- 63 (31,5-63)	t	70,00		
7	kruszywo 0-31,5 lub 4-31,5	t	600,00		
8	kruszywo asfaltowe/ destruk	t	100,00		
9	ziemia urodzajna	t	30,00		
RAZEM					

Cena netto ofertyzł

(słownie:zł)

Wartość podatku VATzł

Cena brutto ofertyzł

(słownie:.....zł)

Termin związania ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Oświadczamy, że:

1. *Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.*
2. *Akceptujemy wskazany w SWZ czas związania ofertą.*
3. *Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*
4. *Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.*
5. *Zamówienie zrealizujemy (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):*
 - sami*
 - w konsorcjum z:*

.....

6. *Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum):*

.....
.....
.....

Miejsce i data.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Klauzula Informacyjna

Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (w skrócie Zamawiający) jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o. o. z siedzibą w Kobyłce, dane kontaktowe ADO: Kobyłka (05-230), ul. Stanisława Moniuszki 2A, e-mail: kontakt@pgk-kobylka.pl
2. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu prowadzenia postępowania zamówienia wyłączonego z ustawy prawo zamówień publicznych i jego rozstrzygnięcia oraz udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego Regulamin oraz kodeks cywilny.

Podstawą przetwarzania zbieranych danych jest:

a. w przypadku Wykonawcy

- niezbędność do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy w związku z ogłoszonym przetargiem, a następnie zawarcie i wykonanie umowy z wybranym Wykonawcą,
- spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową,
- prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z przetargiem bądź zawartą umową;

b. w przypadku osób upoważnionych do złożenia oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy lub osób wskazanych do kontaktu:

- prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na weryfikacji osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy oraz zakresu takiego umocowania, prowadzenia komunikacji związanej z przetargiem, a następnie z zawarciem i realizacją umowy, a także na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z przetargiem bądź zawartą umową,
- spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową.

3. Co do zasady dane pozyskujemy bezpośrednio od Państwa, ale możemy je również pozyskać od podmiotu/osoby, w imieniu której Państwo działają, jak również z ogólnie dostępnych rejestrów.
4. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia oferty. Podanie danych niezbędnych do zawarcia umowy jest wymogiem umownym. W przypadku ich niepodania nie będziemy mogli rozpatrzyć oferty, a następnie zawrzeć umowy.
5. Dane osobowe będą przekazywane następującym kategoriom podmiotów:

- firmom wspierającym działalność Zamawiającego takim jak administratorom/serwisantom systemów informatycznych, kancelariom prawnym, firmom świadczącym usługi konsultacyjne, firmom niszczącym dokumenty, firmom świadczącym usługi pocztowe i kurierskie,
 - podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
6. Dane osobowe zawarte w dokumentacji przetargowej będziemy przechowywać przez okres 12 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Dane niezbędne do zawarcia i wykonania umowy będziemy przetwarzać przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż do czasu upływu terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń. Dane zebrane w związku z obowiązkiem prawnym będziemy przechowywać przez okres wskazany w przepisach prawa.
7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.
8. W związku z przetwarzaniem danych ww. celach przysługuje prawo do:
- dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania (w określonych przypadkach),
 - przenoszenia danych osobowych,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - wniesienia do Zamawiającego sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 2 do SWZ
Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

„Sukcesywną dostawę kruszyw na potrzeby zadań realizowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.”

ja (imię i
nazwisko).....
w imieniu reprezentowanej przeze mnie
firmy.....
.....

Oświadczam, że:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w SWZ oraz w Regulaminie udzielania zamówień publicznych obowiązującym w PGK w Kobyłce Sp. z o.o.

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.).

Miejsce i data..... Podpis.....

Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań

UMOWA nr
(zwana dalej: **umową**)

Zawarta w dniu w Kobyłce pomiędzy

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce, przy ulicy Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000748240, NIP 1251679142, posiadającym kapitał zakładowy: 3 780 500,00 zł, reprezentowanym przez: Sebastiana Budziszewskiego – Prezesa Zarządu,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., z siedzibą w,, NIP
....., REGION,
.....reprezentowanym przez,
zwanym dalej **Dostawcą**,

Zamówienia udzielono w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o wewnętrzny „Regulamin udzielania zamówień w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o. z siedzibą w Kobyłce wprowadzony na podstawie Uchwały Zarządu Spółki Nr 05/2020 z dnia 31.12.2020 r. dla zamówień nieobjętych ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

W związku z powyższym została zawarta Umowa następującej treści:

§1
Zakres umowy

1. Dostawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego sukcesywnej dostawy kruszyw na potrzeby zadań realizowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.,
2. Ilości zamawianych materiałów wskazane w załączniku nr 2 do niniejszej umowy stanowią jedynie orientacyjne, przybliżone wielkości i Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wielkości zamówienia według aktualnie występujących potrzeb Zamawiającego dla wskazanego w zamówieniu asortymentu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany (zmniejszenia lub zwiększenia) zamówienia w stosunku do wskazanej ilości ww. asortymentu lub rezygnacji z zakupu któregośkolwiek z nich, w zakresie do 30% w stosunku do szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia określonego w Ofercie Dostawcy.

§2
Termin realizacji umowy

1. Sukcesywna dostawa materiałów będzie odbywać się od dnia podpisania Umowy do dnia 31 maja 2024 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w Umowie, na podstawie zamówień cząstkowych składanych przez Zamawiającego.
2. Dostawca zobowiązany jest do dostawy materiałów tego samego lub następnego dnia roboczego po dokonaniu zgłoszenia przez Zamawiającego, maksymalnie do 24 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.

§ 3

Realizacja przedmiotu umowy

1. Realizacja niniejszego zamówienia odbywać się będzie na podstawie zamówień częściowych zgłaszanych pisemnie lub drogą elektroniczną przez Zamawiającego do Dostawcy.
2. Dostawy częściowe będą realizowane w ilościach i do lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego (siedziba PGK w Kobyłce Sp. z o.o., ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka lub teren miasta Kobyłka) w terminach określonych w §2 niniejszej umowy od wysłania zamówienia częściowego przez Dostawcę.
3. Dokładna data dostawy uzgodniona będzie pomiędzy Dostawcą a Zamawiającym telefonicznie lub drogą elektroniczną.
4. Odbiór towaru będzie następował w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego na podstawie protokołu dostawy np. WZ waz z dokumentem potwierdzającym wagę ładunku. Brak protokołu dostawy lub dokumentu potwierdzającego wagę ładunku, może być podstawą do odmowy przyjęcia dostawy. Bezwarunkowo podpisany przez obydwie strony protokół dostawy stanowi podstawę do wystawienia przez Dostawcę faktury VAT.

§ 4

Miejsce i warunki dostawy

1. Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie dostawy zamówionego kruszywa objętego zamówieniem (własnym transportem) samochodem samowyladowniczym oraz rozładunku na własny koszt, odpowiedzialność i ryzyko do siedziby PGK w Kobyłce Sp. z o.o., ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka lub w inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie miasta Kobyłka.
2. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Dostawca.
3. Zamawiający sprawdzi zgodność dostawy pod względem asortymentowym, ilościowym i jakościowym w miejscu dostawy. Ewentualne reklamacje dotyczące dostawy należy zgłosić Dostawcy niezwłocznie, przy czym nie później niż w terminie 7 dni od daty wykrycia wady.
4. W przypadku niezgodności asortymentu, w tym co do ilości lub jakości, Dostawca winien niezwłocznie nie później niż w terminie do 2 dni dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 termin płatności nie biegnie do czasu dostarczenia materiałów zgodnych z zamówieniem częściowym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wysokość wynagrodzenia za zrealizowane dostawy Strony ustalają na podstawie Oferty Dostawcy - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Umowy.
2. Z tytułu wykonanych dostaw Dostawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości:
Wartość nettozł (słownie:zł)
VATzł
Wartość brutto..... zł (słownie:.....zł)
3. Rzeczywista wartość umowy będzie sumą wartości zrealizowanych zamówień częściowych składanych sukcesywnie przez Zamawiającego, w okresie do 31.05.2024 r.

4. Dostawca oświadcza, iż ceny poszczególnych materiałów są stałe przez cały okres obowiązywania umowy oraz zawierają wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym transport, ubezpieczenia na czas transportu.
5. Rozliczenie wykonanych dostaw będzie odbywało się w cyklu miesięcznym, na koniec każdego miesiąca, na podstawie dokumentu potwierdzającego faktyczną ilość odebranego towaru (np. WZ) przemnożonego przez ceny jednostkowe określone przez dostawcę w Ofercie.
6. Zapłata wynagrodzenia za dostawy częściowe zostanie zrealizowana każdorazowo przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzonym przez Zamawiającego protokołem/dokumentem dostawy. Termin ten będzie przedłużony o czas niezbędny do usunięcia niezgodności lub wad. Wynagrodzenie nastąpi przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany na fakturze VAT.

§ 6

Reklamacje

1. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru dostawy i wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy, jeżeli przedmiot zamówienia nie został dostarczony lub dostawa obejmuje materiał wadliwy tj. nie spełniający wytycznych.
2. Niespełnienie warunków jakościowych i technicznych zamówienia będzie stanowić podstawę do żądania przez Zamawiającego, wymiany dostarczonych materiałów w terminie 3 dni od daty zgłoszenia wady.

§ 7

Obowiązki Stron

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia własnym transportem zamówionych materiałów w ilościach i na adres wskazany przez Zamawiającego, z zachowaniem należytej staranności gwarantującej wysoki poziom jakości dostaw, z załączonym protokołem odbioru, zawierającym nazwę i adres dostawcy i odbiorcy, wykaz dostarczonych materiałów z ich ilością, rodzajem i typem;
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbierania zamówionych materiałów w miejscu i czasie uzgodnionym z Dostawcą.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może rozwiązać Umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku rażącego nie wywiązywania się przez Dostawcę z zobowiązań umownych.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w związku z zaistnieniem przesłanki wskazanej w ust. 1, Dostawca może żądać wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
3. Każda ze stron uprawniona jest do odstąpienia od niniejszej umowy w razie naruszenia przez drugą stronę postanowień niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli oferowany produkt nie spełnia wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 9

Zmiany w umowie

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie istotnych zmian treści umowy za zgodą Zamawiającego, w tym zwłaszcza wydłużenia terminu realizacji zamówienia.

2. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Dostawcę.
3. Dokonanie zmian umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12 Nadzór

1. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Zamawiającego, będzie pełnił:
–, tel., e-mail.....
2. Nadzór nad prawidłową realizacją umowy ze strony Dostawcy, będzie pełnił:
–.....

§ 13 Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

DOSTAWCA:

.....
.....

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.
ul. Stanisława Moniuszki 2A
05-230 Kobyłka

3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.
4. Załączniki stanowiące integralną część niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Dostawcy

Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA