**Załącznik nr 1 do SWZ**

**Wzór formularza oferty**

(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**OFERTA**

 **Zamawiający:**

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.

ul. Stanisława Moniuszki 2A, 05-230 Kobyłka

tel. (022) 660 44 00

Dane dotyczące oferenta:

Nazwa:……………………………………………………………………………………………..

Siedziba:……………………………………………………………………………………………

Nr telefonu/fax:…………………………………………………………………………………….

E-mail:……………………………………………………………………………………………...

Nr NIP……………………………………………………………………………………………...

Nr REGON…………………………………………………………………………………………

Składamy niniejszą ofertę na:

***„*Sukcesywną dostawę kruszyw na potrzeby zadań realizowanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o.o.*”***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Dostawa kruszyw (transport Dostawcy):** | **jedn.** | **Ilość****[t]** | **cena jednostkowa****[PLN]** | **Wartość netto****[PLN]** |
| **1** | piasek drobnoziarnisty na podsypkę i zasypkę pod rurę | t | 2 500,00 |  |  |
| **2** | piasek zasypowy - grunt nieskalisty, bez grud i kamieni, mineralny, suchy, sypki, drobno- lub średnioziarnisty wg PN- 86/B-02480, łatwozagęszczalny,  | t | 2 500,00 |  |  |
| **3** | wiślak sortowany  | t | 30,00 |  |  |
| **4** | pospółka  | t | 30,00 |  |  |
| **5** | kruszywo betonowe- 0-63  | t | 600,00 |  |  |
| **6** | kruszywo ok. 31- 63 (31,5-63) | t | 70,00 |  |  |
| **7** | kruszywo 0-31,5 lub 4-31,5 | t | 600,00 |  |  |
| **8** | kruszywo asfaltowe/ destrukt  | t | 100,00 |  |  |
| **9** | ziemia urodzajna  | t | 30,00 |  |  |
| **RAZEM** |  |

Cena netto oferty ...............................zł

(słownie: ………………………… …….....…………………zł)

Wartość podatku VAT ...............................zł

Cena brutto oferty ...............................zł

(słownie:…………………………………….....…………………zł)

Termin związania ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

*Oświadczamy, że:*

1. *Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.*
2. *Akceptujemy wskazany w SWZ czas związania ofertą.*
3. *Zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niego żadnych uwag, w  przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*
4. *Integralną częścią oferty są wszystkie załączniki do oferty wymagane w specyfikacji jako niezbędne.*
5. *Zamówienie zrealizujemy (należy zaznaczyć właściwy kwadrat):*

***□***  *sami*

***□*** *w konsorcjum z:*

………………………………………………………………………………………

1. *Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę jako konsorcjum):*

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

Miejsce i data...................................................... ............................................

***Podpis osoby lub osób figurujących w rejestrach lub wpisie do ewidencji lub we właściwym pełnomocnictwie uprawnionych do zaciągania zobowiązań***

*Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Klauzula Informacyjna*

Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (w skrócie Zamawiający) jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kobyłce Sp. z o. o.  z siedzibą w  Kobyłce, dane kontaktowe ADO: Kobyłka (05-230), ul. Stanisława Moniuszki 2A, e-mail: kontakt@pgk-kobylka.pl
2. Dane osobowe będziemy przetwarzać w celu prowadzenia postępowania zamówienia wyłączonego z ustawy prawo zamówień publicznych i jego rozstrzygnięcia oraz udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego Regulamin oraz kodeks cywilny.

Podstawą przetwarzania zbieranych danych jest:

1. w przypadku Wykonawcy
* niezbędność do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy w związku z  ogłoszonym przetargiem, a następnie zawarcie i wykonanie umowy z  wybranym Wykonawcą,
* spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową,
* prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z  przetargiem bądź zawartą umową;
1. w przypadku osób upoważnionych do złożenia oferty i zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy lub osób wskazanych do kontaktu:
* prawnie uzasadniony interes Zamawiającego polegający na weryfikacji osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy oraz zakresu takiego umocowania, prowadzenia komunikacji związanej z przetargiem, a  następnie z zawarciem i realizacją umowy, a także na dochodzeniu lub obrony przed roszczeniami mogącymi pojawić się w przyszłości w związku z przetargiem bądź zawartą umową,
* spełnienia obowiązków prawnych wynikających w szczególności z  przepisów podatkowo-rachunkowych w związku z zawartą umową.
1. Co do zasady dane pozyskujemy bezpośrednio od Państwa, ale możemy je również pozyskać od podmiotu/osoby, w imieniu której Państwo działają, jak również z ogólnie dostępnych rejestrów.
2. Podanie danych, o których mowa w ogłoszeniu jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia oferty. Podanie danych niezbędnych do zawarcia umowy jest wymogiem umownym. W przypadku ich niepodania nie będziemy mogli rozpatrzyć oferty, a  następnie zawrzeć umowy.
3. Dane osobowe będą przekazywane następującym kategoriom podmiotów:
* firmom wspierającym działalność Zamawiającego takim jak administratorom/serwisantom systemów informatycznych, kancelariom prawnym, firmom świadczącym usługi konsultacyjne, firmom niszczącym dokumenty, firmom świadczącym usługi pocztowe i  kurierskie,
* podmiotom upoważnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
1. Dane osobowe zawarte w dokumentacji przetargowej będziemy przechowywać przez okres 12 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

Dane niezbędne do zawarcia i wykonania umowy będziemy przetwarzać przez czas trwania umowy, a następnie nie dłużej niż do czasu upływu terminu przedawnienia potencjalnych roszczeń.

Dane zebrane w związku z obowiązkiem prawnym będziemy przechowywać przez okres wskazany w przepisach prawa.

1. Dane osobowe nie będą wykorzystywane przez Zamawiającego do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.
2. W związku z przetwarzaniem danych ww. celach przysługuje prawo do:
* dostępu do danych osobowych,
* sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne,
* usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania (w określonych przypadkach),
* przenoszenia danych osobowych,
* wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
* wniesienia do Zamawiającego sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

#

#